

УПРАВЛІННЯ КОМУНІКАЦІЯМИ ТА БІЗНЕС-ЕТИКА

Кафедра менеджменту
Факультет менеджменту

Анотація:

Мета курсу – опанування студентами знань щодо різних форм ділових комунікацій та набуття навичок управління ними, необхідних в їх професійній діяльності, задля досягнення конструктивного результату при діловій взаємодії та забезпечення комунікативної компетентності фахівця шляхом зваженого аналізу ділових ситуацій і ефективного впливу на них в умовах інформаційного суспільства.

Цілі курсу:

- здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;
- навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;
- здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань;
- здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

Програмні результати навчання:

- організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;
- демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;
- вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

Короткий зміст курсу:

Комунікація як феномен суспільного життя. Концептуальні основи управління комунікаціями в організації. Особливості вербальної комунікації. Труднощі та бар'єри спілкування. Ефективні публічні виступи в діловому спілкуванні. Управління невербальними комунікаціями. Комунікативний та етичний аспект спілкування. Корпоративний імідж як складна комунікативна структура. Соціальна відповідальність бізнесу. Переговорний процес: врегулювання та розв'язання конфліктів. Формування ефективного процесу комунікацій в організації.