

Уманський національний університет садівництва
Факультет менеджменту
Кафедра менеджменту
Силабус

1. Базова інформація про дисципліну	
Назва дисципліни	Менеджмент
Рівень вищої освіти	Початковий (короткий цикл)
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Освітня програма	«Менеджмент»
Семестр	3, 4
Факультет	Менеджменту
Курс	2
Анотація курсу	В курсі «Менеджмент» розкрито еволюцію управлінської думки, специфіку, загальні засади, закономірності, функції, методи, сучасні концептуальні моделі менеджменту як науки і системи управління суб'єктами економіки в ринкових умовах. Висвітлюється природа, сутність керівництва, влади і лідерства, етичні норми в менеджменті, можливості використання його потенціалу у забезпеченні ефективної діяльності організації.
Сторінка курсу в MOODLE	https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=528
Мова викладання	Українська
Лектор курсу	Гоменюк Марина Олександрівна, к.е.н., доцент кафедри менеджменту https://mzedl.udau.edu.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi-ta-spivrobitniki/gomenyuk-marina-oleksandrivna.html
Адреса кафедри	м. Умань, вул. Інститутська, 1, корпус 4
2. Місце дисципліни в освітній програмі	
Освітня програма	«Менеджмент» https://ects.udau.edu.ua/ua/informaciya-po-programam/fakultet-menedzhmentu/op-menedzhment-molodshij-bakalavr.html
Перелік загальних компетентностей (ЗК)	<ul style="list-style-type: none"> – здатність до аналізу та синтезу на основі логічних підходів та перевірених фактів; – здатність до компетентного застосування набутих знань в практичній роботі за фахом; – здатність до навчання, самоорганізації та самокритики; – толерантне ставлення до колег та підлеглих, повага мультикультурності; – здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.
Перелік спеціальних компетентностей (СК)	<ul style="list-style-type: none"> – здатність застосовувати знання теорії і практики менеджменту для вирішення типових спеціалізованих задач у професійній діяльності; – здатність збирати, обробляти та аналізувати інформацію про внутрішнє та зовнішнє середовище, оцінювати його вплив на результати діяльності організації; – вміння ідентифікувати функціональні складові організації та налагоджувати ефективні комунікації між ними з урахуванням принципів системного підходу; – здатність планувати, організувати, мотивувати, контролювати та оцінювати власну роботу та роботу інших працівників; – вміння демонструвати здатність до управління часом;

	– здатність працювати у команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію.
Перелік програмних результатів навчання	– демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій, використовувати понятійно-категоріальний апарат та концепції менеджменту; – знати та розуміти форми і методи організації діяльності підприємства; – вміти працювати самостійно та у команді, займати активну життєву позицію та розвивати лідерські якості; – демонструвати вміння планувати, аналізувати, мотивувати та контролювати власну роботу та роботу підлеглих.
3. Опис дисципліни	
Структура навантаження студентів	Кількість годин – 285; Кількість кредитів – 9,5; Кількість лекційних годин – 58 год. Кількість практичних занять – 58 год. Кількість годин для самостійної роботи студентів – 169 год. Форма підсумкового контролю – екзамен
Методи навчання	Тематичні, проблемні лекції; практичні і семінарські заняття із проведенням презентацій, дискусій, круглих столів, вирішення професійно-орієнтованих задач; інтерактивні заняття; індивідуальні заняття із підготовкою науково-дослідних робіт, розв’язання конкретних ситуацій; консультації з викладачами; самонавчання на основі конспектів, посібників та іншої рекомендованої літератури, навчальних мультимедійних матеріалів, через електронне модульне середовище навчального процесу Moodle.
Мета та завдання	Мета вивчення дисципліни – формування у майбутніх менеджерів сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі менеджменту, розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень. Головними завданнями курсу «Менеджмент» є: • формування у студентів теоретичних знань про управління; • закладення потенціалу інтеграції знань, що визначають професіоналізм діяльності сучасного менеджера; • освоєння загальнотеоретичних положень управління соціально-економічними системами, формування інноваційного підходу до управління, формування розуміння управління як професійної діяльності, що вимагає глибоких теоретичних знань; • набуття студентами здатності розв’язувати господарські, соціальні, економічні проблеми з використанням управлінських технологій; • опанування студентами вмінь визначати місію, стратегічні цілі та завдання управління; • формування у студентів навичок щодо вибору стилю управління для послаблення конфліктів в організаціях.
4. Зміст дисципліни	
Тема 1	Сутність, роль та методологічні основи менеджменту
Тема 2	Еволюція управлінської думки
Тема 3	Організація як об’єкт управління
Тема 4	Сутність і принципи формування системи менеджменту
Тема 5	Планування як загальна функція менеджменту

Тема 6	Організаційна діяльність як загальна функція менеджменту
Тема 7	Мотивування як загальна функція менеджменту
Тема 8	Контролювання як загальна функція менеджменту
Тема 9	Регулювання як загальна функція менеджменту
Тема 10	Методи менеджменту
Тема 11	Інформація, її види та роль у менеджменті
Тема 12	Комунікації та інформаційні системи в менеджменті
Тема 13	Технологія прийняття та реалізації управлінських рішень
Тема 14	Керівництво, влада, лідерство
Тема 15	Менеджер, його роль та місце в організації
Тема 16	Організація управлінської праці
Тема 17	Управління конфліктами та стресами
Тема 18	Передумови ефективного управління персоналом
Тема 19	Створення та функціонування операційної системи
Тема 20	Особливості менеджменту в аграрних формуваннях
Тема 21	Відповідальність та етика у менеджменті
Тема 22	Організаційні зміни та ефективність менеджменту
5. Політика дисципліни	
Організація навчання	Регулярне відвідування лекцій здобувачами, активна їх участь під час опитування на практичних заняттях, ініціативність в обговоренні дискусійних тем, своєчасність виконання самостійної роботи. Організація навчання відбувається згідно розкладу http://mkr.udau.edu.ua
Методи контролю	Рейтингова система оцінювання, яка передбачає усне і письмове опитування; поточний модульний контроль; комп'ютерне тестування; презентація науково-дослідних, проблемних робіт; рейтингова система оцінювання, яка передбачає захист курсової роботи; екзамен.
Академічна доброчесність	Дотримання положень «Кодексу академічної доброчесності УНУС». Доступний за посиланням: https://mon.udau.edu.ua/assets/files/normativni/kodeks-akademichnoi-dobrochesnosti-unus-2019-1.pdf

6. Розподіл балів, які отримують здобувачі*

V семестр

Поточний (модульний) контроль												Сума
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2								
T1	T2	T3	МК1	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	МК2	
5	5	5	10	5	5	5	5	5	5	5	10	70

VI семестр

Поточний (модульний) контроль														Підсумковий контроль	Сума
ЗМ3							ЗМ4								
T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17	МК3	T18	T19	T20	T21	T22	МК4		
4	4	4	4	4	4	4	12	4	4	4	4	4	10	30	100

**в залікову відомість у графу «Поточний контроль» ставиться середня оцінка за поточний (модульний) контроль за V і VI семестр*

7. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни