

Уманський національний університет садівництва
Факультет менеджменту
Кафедра менеджменту
Силабус

1. Базова інформація про дисципліну	
Назва дисципліни	Менеджмент
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Освітня програма	«Менеджмент»
Семестр	5,6
Факультет	Менеджменту
Курс	3
Анотація курсу	В курсі «Менеджмент» розкрито еволюцію управлінської думки, специфіку, загальні засади, закономірності, функції, методи, сучасні концептуальні моделі менеджменту як науки і системи управління суб'єктами економіки в ринкових умовах. Висвітлюється природа, сутність керівництва, влади і лідерства, етичні норми в менеджменті, можливості використання його потенціалу у забезпеченні ефективної діяльності організації.
Сторінка курсу в MOODLE	https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=503
Мова викладання	Українська
Лектор курсу	Гоменюк Марина Олександрівна, к.е.н., доцент кафедри менеджменту https://mzedl.udau.edu.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi-ta-spivrobotniki/gomenyuk-marina-oleksandrivna.html
Адреса кафедри	м. Умань, вул. Інститутська, 1, корпус 4
2. Місце дисципліни в освітній програмі	
Освітня програма	«Менеджмент» https://ects.udau.edu.ua/ua/informaciya-po-programam/fakultet-menedzhmentu/073-menedzhment-menedzhment-organizacij-i-administruvannya.html
Перелік загальних компетентностей (ЗК)	– здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях; – знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності; – здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями; – здатність до проведення досліджень на відповідному рівні; – здатність до адаптації та дії в новій ситуації; – здатність генерувати нові ідеї (креативність); – цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
Перелік фахових компетентностей (СК)	– здатність визначати та описувати характеристики організації; – здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища; – здатність визначати перспективи розвитку організації; – вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними; – здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту; – здатність діяти соціально відповідально і свідомо; – здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій

	менеджменту; – здатність планувати діяльність організації та управляти часом; – здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації; – здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; – здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення; – розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності; – здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
Перелік програмних результатів навчання	– демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства; – демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень; – застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації; – демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи; – мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.
3. Опис дисципліни	
Структура навантаження студентів	Кількість годин – 255; Кількість кредитів – 8,5; Кількість лекційних годин – 66 год. Кількість практичних занять – 66 год. Кількість годин для самостійної роботи студентів – 123 год. Форма підсумкового контролю – екзамен
Методи навчання	Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання з використанням інноваційних технологій: - лекції; - практичні (презентація / дискусія / метод кейс-стаді / розв'язання практичних завдань).
Мета та завдання	Мета вивчення дисципліни – формування у майбутніх менеджерів сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі менеджменту, розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень. Головними завданнями курсу «Менеджмент» є: • формування у студентів теоретичних знань про управління; • закладення потенціалу інтеграції знань, що визначають професіоналізм діяльності сучасного менеджера; • освоєння загальнотеоретичних положень управління соціально-економічними системами, формування інноваційного підходу до управління, формування розуміння управління як професійної діяльності, що вимагає глибоких теоретичних знань; • набуття студентами здатності розв'язувати господарські, соціальні, економічні проблеми з використанням управлінських технологій; • опанування студентами вмінь визначати місію, стратегічні цілі та завдання управління; • формування у студентів навичок щодо вибору стилю управління для послаблення конфліктів в організаціях.

4. Зміст дисципліни	
Тема 1	Теоретико-методологічні основи менеджменту
Тема 2	Роль і місце менеджера в організації
Тема 3	Менеджмент в міжнародному середовищі
Тема 4	Розвиток менеджменту як науки
Тема 5	Наукові школи в менеджменті
Тема 6	Планування як загальна функція менеджменту
Тема 7	Організування як загальна функція менеджменту
Тема 8	Мотивація як загальна функція менеджменту
Тема 9	Контроль як загальна функція менеджменту
Тема 10	Регулювання і координація в системі менеджменту
Тема 11	Методи менеджменту
Тема 12	Процес управління
Тема 13	Прийняття рішень – сутність роботи менеджера
Тема 14	Моделі і методи прийняття рішень
Тема 15	Інформація та комунікації в менеджменті
Тема 16	Основи поведінки
Тема 17	Поняття про групи та команди
Тема 18	Управління конфліктами і стресами
Тема 19	Керівництво і влада в менеджменті
Тема 20	Лідерство
Тема 21	Відповідальність і етика в менеджменті
Тема 22	Організаційна культура
Тема 23	Організаційні зміни і організаційний розвиток
Тема 24	Ефективність управління
5. Політика дисципліни	
Організація навчання	Регулярне відвідування лекцій здобувачами, активна їх участь під час опитування на практичних заняттях, ініціативність в обговоренні дискусійних тем, своєчасність виконання самостійної роботи. Організація навчання відбувається згідно розкладу http://mkr.udau.edu.ua
Методи контролю	Рейтингова система оцінювання, яка передбачає усне і письмове опитування; поточний модульний контроль; комп'ютерне тестування; презентація науково-дослідних, проблемних робіт; рейтингова система оцінювання, яка передбачає захист курсової роботи; екзамен.
Академічна доброчесність	Дотримання положень «Кодексу академічної доброчесності УНУС». Доступний за посиланням: https://mon.udau.edu.ua/assets/files/normativni/kodeks-akademichnoi-dobrochesnosti-unus-2019-1.pdf

6. Розподіл балів, які отримують здобувачі*

V семестр

Поточний (модульний) контроль											Сума	
ЗМ1					ЗМ2							
T1	T2	T3	T4	МК1	T5	T6	T7	T8	T9	T10		МК2
4	4	4	4	12	4	4	4	4	4	4	18	70

VI семестр

Поточний (модульний) контроль																Підсумковий контроль	Сума	
ЗМ3					ЗМ4				ЗМ5			ЗМ6						
T1 1	T 12	T 13	T 14	МК 3	T 15	T 16	T 17	МК 5	T 18	T 19	МК 5	T 20	T 21	T 22	T 23			МК 6
4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	30	100

*В залікову відомість у графу «Поточний контроль» ставиться середня оцінка за поточний (модульний) контроль за V і VI семестр.

7.Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни